

KONKURRANSEGRUNNLAG

Konkurranse med forhandling
etter forskriftens del I og III

Konsulentbistand revisjonstjenester

Advokattilsynet

Innhold

1	GENERELL BESKRIVELSE	3
1.1	Oppdragsgiver	3
1.2	Anskaffelsens formål og omfang	3
1.3	Kontraktsvilkår	4
1.4	Deltilbud	4
1.5	Viktige datoer	4
2	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD	4
2.1	Anskaffelsesprosedyre	4
2.2	Krav til lønns- og arbeidsvilkår	4
2.3	Skatteattest	4
2.4	Offentlighet og taushetsplikt	5
2.5	Vedståelsesfrist	5
2.6	Oppdatering av konkurransegrunnlaget	5
2.7	Tilleggsopplysninger	5
2.8	Klima- og miljøhensyn i denne anskaffelsen	5
3	DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD)	5
3.1	Generelt om ESPD	5
3.2	Nasjonale avvisningsgrunner	6
3.3	Samlet angivelse for alle kvalifikasjonskrav i ESPD skjemaet	6
4	KVALIFIKASJONSKRAV	6
4.1	Leverandørens registrering, autorisasjon mv.	7
4.2	Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet	7
4.3	Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner	7
4.4	Støtte fra andre virksomheter	7
5	Utvelgelseskriterier	8
6	TILDELINGSKRITERIER	7
6.1	Evalueringsmetode	8
7	INNLEVERING AV FORESPØRSEL OM DELTAKELSE I KONKURRANSEN	9
8	INNLEVERING AV TILBUD	8
8.1	Tilbudets utforming	8
9	VEDLEGG	9

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Oppdragsgiver

Advokattilsynet (heretter Advokattilsynet eller oppdragsgiver) fører tilsyn med landets praktiserende advokater. Tilsyn med advokaters etterlevelse av anti-hvitvasking -og terrorfinanseringsregelverket inngår som en sentral oppgave. For nærmere orientering vises til www.tilsynet.no.

All kommunikasjon med oppdragsgiver skal skje gjennom KGV. Dette gjelder også spørsmål og svar.

1.2 Anskaffelsens formål og omfang

Oppdragsgiver har behov for fleksibel tilgang til ekstern kompetanse innen revisjonsnære granskningstjenester som støtte i sin risikobaserte tilsynsvirksomhet.

Formålet med anskaffelsen er å etablere én rammeavtale som gir oppdragsgiver tilgang til spesialisert kompetanse etter behov, blant annet innen kontroll av behandling av klientmidler, etterlevelse av anti-hvitvaskingsregelverket, kartlegging av eierstrukturer og bakgrunnssjekker, samt bruk av teknologi og dataanalyse for effektivisering av tilsyn og rapportering. Oppdragsgiver ønsker å kjøpe tjenestene på time- eller prosjektbasis.

Leveransene skal støtte oppdragsgivers arbeid med risikobasert tilsyn i tråd med FATF sine forventninger og bidra til effektiv, kvalitetssikret og kunnskapsbasert gjennomføring av tilsyn. Leverandør skal levere faglig uavhengige, dokumenterbare og etterprøvbare vurderinger som kan benyttes direkte i oppdragsgivers tilsynsarbeid og beslutningsprosesser. Tjenestene skal kunne leveres som:

- faglige analyser
- praktisk bistand i tilsyn
- metodestøtte og kvalitetssikring
- rådgivning knyttet til bruk av teknologi

Det skal tilbys en ressurspool hvor tilbudte ressurser deles inn i 3 nivåer. Det vises til vedlegg 3 som skal fylles ut av tilbyder. Ved avrop på rammeavtalen skal oppdragsgiver ha mulighet til å avgjøre hvilken konkret(e) person(er) fra tilbyders side som skal utføre det aktuelle oppdraget.

Estimert verdi på rammeavtalen er NOK 3.600.000 ekskl. mva. Oppdragsgiver forplikter seg ikke til å kjøpe et bestemt volum. Rammeavtalens maksimale verdi er NOK 8.000.000 ekskl. mva.

Rammeavtalen er ikke eksklusiv. Det innebærer at oppdragsgiver også kan velge å foreta kjøp av tjenester som omfattes av denne rammeavtalen som enkeltkjøp i markedet.

Fullstendig beskrivelse av leveransen følger av kravspesifikasjonen, jf. kontraktens bilag 1.

Kontraktperioden er 1 år med rett for oppdragsgiver til å forlenge avtalen med 1+1+1 år.

1.3 Kontraktsvilkår

Kontraktsvilkårene for denne anskaffelsen følger av SSA-B med bilag.

1.4 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

1.5 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til kvalifiseringsprosessen	7. juli 2026
Frist for å levere tilbud	15. juli 2026 kl. 12:00
Meddelelse om valg av leverandør	Uke 31 2025
Utløp av karenstperiode (10 dager)	Uke 33 2025
Kontraktsinngåelse	Etter utløpt karenstperiode
Tilbudets vedståelsesfrist	13. oktober 2026

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av kvalifikasjonssøknadene er foreløpige. En eventuell forlengelse av vedståelsesfrist kan kun skje med leverandørens samtykke.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del III. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen anbudskonkurranse, jfr § 13-1(1).

2.2 Krav til lønns- og arbeidsvilkår

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår (FOR-2020-02-12-128).

2.3 Skatteattest

Valgte leverandør skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

2.4 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 7-4, jf. forvaltningsloven § 13.

2.5 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 1.5 ovenfor.

2.6 Oppdatering av konkurransegrunnlaget

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål til konkurransen med svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen i oppdragsgivers KGV.

2.7 Tilleggsopplysninger

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, eller er uklare, kan leverandøren be om tilleggsopplysninger hos oppdragsgiver via oppdragsgivers KGV.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via KGV.

2.8 Klima- og miljøhensyn i denne anskaffelsen

Den aktuelle anskaffelsen gjelder en konsulenttjeneste. Oppdragsgiver har vurdert at anskaffelsen av revisjonstjenester har et uvesentlig klima- og miljøavtrykk, jf. anskaffelsesforskriften § 7-9. Vurderingen er basert på at tjenesten er kunnskapsbasert, ikke medfører fysisk produksjon, har minimalt material- og transportbehov, og ikke genererer direkte utslipp eller avfall av betydning. Klima- og miljøkrav som tildelingskriterium anses ikke å ville bidra til reelle klima- og miljøgevinster for denne anskaffelsen.

3 DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD)

3.1 Generelt om ESPD

Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, at det ikke foreligger avvisningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier skal leverandøren fylle ut vedlagte ESPD skjema. Skjemaet skal leveres sammen med tilbudet. Den eller de leverandørene som blir innstilt til kontraktsinngåelse må før kontrakt inngås dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen be leverandørene levere alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte, jf. FOA § 17-3 (3).

Dersom flere leverandører deltar i konkurransen i felleskap, skal de deltakende leverandørene levere separate egenerklæringer.

3.2 Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at i denne konkurransen gjelder og alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriftens § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunne.

Følgende av avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2 er rent nasjonale avvisningsgrunner:

- §24-2(2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.
- 24-2(3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

3.3 Samlet angivelse for alle kvalifikasjonskrav i ESPD skjemaet

I denne konkurransen kan leverandørene i ESPD skjemaet gi en samlet erklæring om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som fremkommer at dette konkurransegrunnlaget. Dette gjøres i ESPD skjemaets del IV seksjon a.

4 KVALIFIKASJONSKRAV

For å kunne bli invitert til å levere tilbud til konkurransen må interesserte leverandører fylle ut det elektroniske egenerklæringsskjema (ESPD) som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskravene nedenfor.

4.1 Leverandørens registrering, autorisasjon mv.

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.	<ul style="list-style-type: none">Norske selskaper: FirmaattestUtenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.

4.2 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne utføre kontrakten. Kredittverdighet uten krav til sikkerhetsstillelse vil være tilstrekkelig til å oppfylle kravet.	<ul style="list-style-type: none">Kredittvurdering som baserer seg på siste kjente regnskapstall. Ratingen skal være utført av kredittopplysningsvirksomhet som har konsesjon til å drive slik virksomhet.Oppdragsgiver tar forbehold om selv å innhente ytterligere kredittrating eller annen økonomisk informasjon som, men ikke begrenset til, årsregnskap inklusive noter, styrets årsberetninger og revisjonsberetninger.

Dersom leverandøren har saklig grunn til ikke å fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har krevd, kan han dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet ved å fremlegge ethvert annet dokument som oppdragsgiver anser egnet.

4.3 Støtte fra andre virksomheter

Leverandøren kan for denne kontrakten støtte seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet, jf. FOA § 16-3, og tekniske og faglige kvalifikasjoner, jf. FOA § 16-5.

Dersom en leverandører støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter, skal han dokumentere at han råder over de nødvendige ressursene, jf. FOA § 16-10, for eksempel i form av en forpliktelseserklæring.

Det skal i tillegg leveres egne ESPD-skjemaer for aktuelle underleverandører.

5 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet, basert på følgende kriterier:

Tildelingskriterier	Vekt	Dokumentasjonskrav
Tilbudt pris	40 %	<ul style="list-style-type: none">Ferdig utfylt pris- og ressurskjema.

Tildelingskriterier	Vekt	Dokumentasjonskrav
Kvalitet: <ul style="list-style-type: none"> Tilbudt ressurspool: Kompetanse og erfaring på tilbudte ressurser Besvarelse av kravene i SSA-B bilag 1 Evnen til å erstatte tilbudte personer i ressurspoolen, for eksempel dersom personer slutter, er syke osv. Hvordan tilbyder vil sørge for at Advokattilsynet blir en prioritert kunde 	60 %	<ul style="list-style-type: none"> Utfylt matrise for ressurspool Beskrivelse av håndtering av skifte av personell Beskrivelse av hvordan Advokattilsynet vil bli prioritert

Evalueringsmetode

Laveste evalueringspris vil oppnå maksimal poengsum. Det blir gitt en poengscore fra 1 til 10 som gjenspeiler relevante forskjeller i prisen for øvrige tilbud etter en lineær modell.

Vurderingen av kvalitet er baseres på leverandørens oppfyllelse av kvalitetskriteriene som angitt ovenfor. Det gis poeng på en skala fra 1 til 10, der 10 er best. Oppdragsgiver er ikke forpliktet til å benytte hele skalaen, dvs. beste score (10) gis der hvor tilbudet på det enkelte kriterium anses som optimalt uten at det foreligger noen mangler eller elementer å trekke for i besvarelsen.

6 INNLEVERING AV TILBUD

Tilbudet skal leveres via oppdragsgivers KGV: <https://www.artifik.no/>

Tilbudet skal i sin helhet leveres etter den utformingen oppdragsgivers KGV angir, innen tilbudsfristen. Innlevering av tilbud pr e-post eller lignende vil medføre avvisning av tilbudet. Tilbudet skal være bindende. Leverandøren har risiko for uklarheter i tilbudet.

6.1 Tilbudets utforming

Leverandøren skal fylle ut og besvare alle punkter i konkurransedokumentene.

Dokumentasjon skal lastes opp som pdf.-filer dersom ikke annet format er spesifisert. Prisark skal lastes opp som Excel-fil.

Dokumenter som skal fylles ut og leveres med tilbudet er:

- Tilbudsbrev
- Dokumentasjon på leverandørens kvalifikasjoner, jf. punkt 4
- SSA-B utfylte bilag
- Utfylt pris- og ressursmatrise

Leverandøren kan ved behov laste opp ytterligere vedlegg for å besvare bilagene.

7 VEDLEGG

Vedlegg 1 SSA-B generell avtaletekst

Vedlegg 2 SSA-B m/bilag 1 til 7

Vedlegg 3 Pris- og ressursmatrise